



Rozpoczynamy nowy rok przedszkolny 2025/2026



Najważniejsze informacje

Sugestie dyrektora



Mamo, Tato idę do Przedszkola



W miarę osvajania się z rzeczywistością przedszkolną,
dziecko **nabierze zaufania** do nowego miejsca, nauczycieli i dzieci.
Z naszej strony konieczna jest **konsekwencja działania** idąca
w parze z umiejętnością **słuchania dziecięcych uczuć**.

TO MY RODZICE

musimy pamiętać o tym, że dziecko:

W Przedszkolu zdobędzie wiele
sprawności i umiejętności

Nabierze **odwagi i wiary**
we własne możliwości

Nauczy się **współpracy** z rówieśnikami

W sposób **wszechstronny** zostanie
przygotowane do pójścia do szkoły



Ważne jest, by dziecka nic w
przedszkolu **nie zaskoczyło** -
niech dowie się od Was **jak**
najwięcej!

Dziecko, jeśli będzie rozumieć,
dlaczego chodzi do
przedszkola, na pewno to
zaakceptuje.



Grupy Przedszkolne i nauczyciele

Grupa najmłodsza "JEŻYKI"
Agata Bajbuła, Monika Plewnia

Grupa młodsza "MISIE"
Justyna Lapczyk, Monika Plewnia

Grupa średnia "WIEWIÓRKI"
Edyta Smejka, Agnieszka Jaworska

Grupa starsza "SOWY"
Barbara Bernacik, Barbara Dzida

Grupa starsza "PSZCZÓŁKI"
Małgorzata Włodarz, Anna Szmajduch





Nauczyciel j. angielskiego- Anna Szmajduch

Nauczyciel katecheta: Joanna Grygierzec

Nauczyciel logopeda, neurologopeda, terapeuta: Weronika Stasicka

**Nauczyciel pedagog specjalny, wspomagający, terapeuta: Anna
Wrzoł**

Psycholog: Krystyna Grzegorzek



Ważne.....



Ważne informacje



Statut Przedszkola

Statut jest aktem wewnętrznego prawa, regulującym organizację pracy przedszkola i fundamentalne zasady jego działania.

Statut zawiera regulacje zgodne z celami i zadaniami stawianymi przed przedszkolem przez bezpośrednich odbiorców jego oferty – dzieci, rodziców i pracowników przedszkola.

Statut przedszkola zawiera w szczególności (art. 102 Ustawy Prawo Oświatowe):

- 1) nazwę i rodzaj przedszkola oraz jego siedzibę;
- 2) nazwę i siedzibę organu prowadzącego;
- 3) cele i zadania przedszkola wynikające z przepisów prawa, w tym w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, organizowania opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi, umożliwiania dzieciom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia;
- 4) sposób realizacji zadań przedszkola, z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowaniu go do nauki w szkole, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 5) sposób sprawowania opieki nad dziećmi w czasie zajęć w przedszkolu oraz w czasie zajęć poza przedszkolem;
- 6) szczegółowe zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola przez rodziców lub upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo;
- 7) formy współdziałania z rodzicami oraz częstotliwość organizowania kontaktów z rodzicami;
- 8) organy przedszkola oraz ich szczegółowe kompetencje, a także szczegółowe warunki współdziałania organów przedszkola oraz sposób rozwiązywania sporów między tymi organami;
- 9) organizację pracy przedszkola, w tym organizację wczesnego wspomagania rozwoju dzieci, jeżeli przedszkole takie wspomaganie prowadzi, a także zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;
- 10) czas pracy przedszkola ustalony przez organ prowadzący
- 11) zasady odpłatności za pobyt dzieci w przedszkolu i korzystanie z wyżywienia
- 12) zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników, w tym zadań związanych z:
 - a) zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole,
 - b) współdziałaniem z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców do znajomości zadań wynikających z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w danym oddziale i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju,
 - c) planowaniem i prowadzeniem pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz odpowiedzialnością za jej jakość,
 - d) prowadzeniem obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowaniem tych obserwacji,
 - e) współpracą ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną, opiekę zdrowotną i inną;
- 13) prawa i obowiązki dzieci, w tym przypadki, w których dyrektor przedszkola może skreślić dziecko z listy uczniów;

Inspektorem Danych Osobowych w naszej placówce jest p. Marcin Gruszka z którym można skontaktować się telefonicznie pod numerem: 785465194 oraz drogą elektroniczną poprzez e-mail: iod24h@data.pl

Klauzula informacyjna dla uczniów i rodziców – po przyjęciu

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) **Publiczne Przedszkole nr 2 w Goczałkowicach-Zdroju, 43-230, Goczałkowice-Zdrój, Wisławy Szymborskiej 1 a**, informuje, że:

1.Administratorem Danych Osobowych jest **Publiczne Przedszkole nr 2 w Goczałkowicach-Zdroju, 43-230, Goczałkowice-Zdrój, Wisławy Szymborskiej 1 a; tel. +48 322107224 e-mail: sekretariat@przedszkole2goczalkowice.pl;**

2.Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzanie danych) jest **Marcin Gruszka** (kontakt do inspektora: **e-mail: iod24h@data.pl, tel: 785465194**).

3.Dane osobowe są przetwarzane na podstawie:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na placówce, w tym w związku z realizacją celów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki w celu wykonania obowiązków prawnych nałożonych art. 13/14 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz., 59) w szczególności takich, jak prowadzenie ewidencji uczniów na potrzeby procesów nauczania, realizacja procesu nauczania, prowadzenie dziennika lekcyjnego, prowadzenie zadań z zakresu opieki pielęgniarstwa, żywienie uczniów, prowadzenie zajęć dodatkowych, realizacja zadań z zakresu BHP, wypożyczanie książek z biblioteki, prowadzenie świetlicy placówki oświatowej;

b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów/wychowanków, pracowników i mienia placówki;

c) art. 9 ust. 2 lit. h RODO w celu realizacji procesu nauczania, realizacji zadań z zakresu BHP;

d) art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. na podstawie zgody udzielonej w celach określonych każdorazowo w przekazywanych formularzach zgody, w tym w celu promowania działalności placówki oraz osiągnięć i umiejętności ucznia, a także w celu zapewnienia udziału w zajęciach dodatkowych.

4. Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora w związku z przetwarzaniem danych to zapewnienie bezpieczeństwa uczniów i pracowników, a także ochrony mienia placówki oraz zapewnienie prawidłowego funkcjonowania infrastruktury informatycznej w placówce oświatowej.

5. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.

6. Państwa dane osobowe będą przechowywane w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt, który dostępny jest w sekretariacie placówki lub do czasu wycofania zgody, zgłoszenia sprzeciwu, a w każdym razie przez okres wskazany przepisami związanymi z wypełnianiem obowiązku prawnego przez placówkę.

7. Mają Państwo prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

8. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.

10. Podanie danych osobowych w celu wykonania przez Administratora obowiązku prawnego jest wymogiem ustawowym. W celu uczęszczania ucznia do placówki są Państwo zobowiązani do podania danych. Niepodanie danych skutkuje niemożnością realizowania zadań przez placówkę względem ucznia. Podanie danych udostępnionych na podstawie zgody jest dobrowolne, a brak zgody spowoduje niemożność zrealizowania zamierzonego celu, lecz nie wpłynie na realizację głównych zadań przez placówkę względem ucznia.



Załącznik nr 1
do zarządzenia dyrektora przedszkola
Nr PP2.021.13.2025 r z dnia 27.08.2025 r.

RAMOWY ROZKŁAD DNIA

6.30 – 8.45

SCHODZENIE SIĘ DZIECI. ZABAWY W KĄCIKACH ZAINTERESOWAŃ, PRACA Z ZESPOŁEM DZIECI LUB INDYWIDUALNA, PRACA Z DZIECKIEM ZDOLNYM, PRZYGOTOWANIE PRAC DO KONKURSÓW, CZYNNOŚCI OPIEKUŃCZE, ZABAWY SWOBODNE, TWORZENIE OKAZJI DO WYMIANY INFORMACJI, ROZMOWY INDYWIDUALNE Z DZIEĆMI, DYSKUTOWANIE, ZABAWY RUCHOWE, CZYNNOŚCI PORZĄDKOWE; ĆWICZENIA PORANNE, KONTAKTY Z RODZICAMI.

8.45 – 9.00

CZYNNOŚCI HIGIENICZNE, CZYNNOŚCI SAMOOSŁUGOWE. PRZYGOTOWANIE DO ŚNIADANIA, PEŁNIENIE DYŻURÓW.

9.00 – 9.30

ŚNIADANIE – WPAJANIE ZASAD DOBREGO WYCHOWANIA, WYRABIANIE NAWYKÓW HIGIENICZNO-KULTURALNYCH.

9.30 – 10.30

ZINTEGROWANA DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA ZGODNA Z PODSTAWĄ PROGRAMOWĄ, ZAJĘCIA I ZABAWY EDUKACYJNE, ZAJĘCIA DYDAKTYCZNE RÓŻNEGO TYPU, ĆWICZENIA GIMNASTYCZNE, GRY I ZABAWY RUCHOWE, REALIZOWANE WEDŁUG WYBRANEGO PROGRAMU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO.

10.30 – 11.45

ZABAWY, GRY SPORTOWE ORAZ ĆWICZENIA KSZTAŁTUJĄCE POSTAWĘ DZIECKA, ZABAWY ORGANIZOWANE I SWOBODNE NA PLACU PRZEDSZKOLNYM, SPACERY, WYCIECZKI, PRZEBYWANIE W OGRODZIE PRZEDSZKOLNYM, OBSERWACJE PRZYRODNICZE, PRACE PORZĄDKOWE; TWORZENIE OKAZJI DO OBSERWOWANIA, EKSPERYMENTOWANIA, ODKRYWANIA, PODEJMOWANIE ZABAW BADAWCZYCH, KONSTRUKCYJNO-TECHNICZNYCH; WSPIERANIE DZIAŁAŃ TWÓRCZYCH POPRZECZ KONTAKT ZE SZTUKĄ, MUZYKĄ, LITERATURĄ; ZABAWY DOWOLNE; ROZMOWY INDYWIDUALNE.

11.45 – 12.00

CZYNNOŚCI PORZĄDKOWO-HIGIENICZNE. PRZYGOTOWANIE DO OBIADU.

12.00 – 12.30

OBIAD

12.30 – 14.15

ODPOCZYNEK POOBIEDNI, SŁUCHANIE MUZYKI, BAJKOTERAPIA. REALIZACJA CYKLU: „CIEKAWE POPOŁUDNIA W PRZEDSZKOLU”. REALIZACJA INNOWACJI I PROJEKTÓW EDUKACYJNYCH. ZABAWY DOWOLNE W SALI LUB NA POWIETRZU; ĆWICZENIA UTRWALAJĄCE WIADOMOŚCI Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH, ZAJĘCIA WYRÓWNAWCZE, WSPIERANIE ROZWOJU DZIECI POPRZECZ: ZABAWY DYDAKTYCZNE, ĆWICZENIA MOWY, ARTYKULACYJNE, ODDECHOWE, ITP. ZABAWY PODEJMOWANE Z INICJATYWY DZIECI: TEMATYCZNE, KONSTRUKCYJNE, ZABAWY ROZWIJAJĄCE PERCEPCJĘ WZROKOWĄ, SŁUCHOWĄ, RYSOWANIE; ZABAWY KOŁOWE. ORGANIZOWANIE ZAJĘĆ KATECHETYCZNYCH NA ŻYCZENIE RODZICÓW.

14.15 – 14.30

CZYNNOŚCI SAMOOSŁUGOWE I PORZĄDKOWE PRZYGOTOWUJĄCE DO POSILKU.

14.30 – 14.45

PODWIECZOREK

14.45 – 16.30

ZABAWY I GRY DYDAKTYCZNE, STOLIKOWE, ĆWICZENIA SŁOWNIKOWE, PRACA WYRÓWNAWCZA, INDYWIDUALNA; ZABAWY DOWOLNE WEDŁUG ZAINTERESOWAŃ, ZAJĘCIA W MAŁYCH ZESPOŁACH; TWORZENIE SYTUACJI ROZWIJAJĄCYCH INDYWIDUALNE ZDOLNOŚCI I ZAINTERESOWANIE DZIECI; OMAWIANIE Z DZIEĆMI WYDARZEŃ DNIA; ZABAWY NA ŚWIEŻYM POWIETRZU; ROZCHODZENIE SIĘ DZIECI.



OPŁATY ZA PRZEDSZKOLE

Publiczne Przedszkole nr 2
ul. Wistawy Szymborskiej 1a
43-230 Goczałkowice-Zdrój
NIP 638-15-29-633, REGON 272002576

Zarządzenie nr PP2.021.14.2023
Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 2
z dnia 03.08.2023 r.

w sprawie: zasad i wysokości opłat za korzystanie z posiłków
w Publicznym Przedszkolu nr 2 w Goczałkowicach – Zdroju.

Na podstawie art. 106 ust. 3 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe
(Dz. U. z 2023 r. poz. 900), zarządzam, co następuje:

§ 1

Dzieci uczęszczające do Publicznego Przedszkola nr 2 w Goczałkowicach – Zdroju oraz
pracownicy przedszkola mogą korzystać odpłatnie z posiłków przygotowanych przez kuchnię
funkcjonującą w przedszkolu.

§ 2

Opłatę, o której mowa w § 1, za dzieci z rodzin, których rodzice spełniają kryterium
dochodowe do ubiegania się o pomoc społeczną w rozumieniu art. 8 ust.1 Ustawy z dnia
12 marca 2004 r. O pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 poz. 901) i korzystają ze świadczeń
pomocy społecznej, ponosi na wniosek uprawnionego Ośrodek Pomocy Społecznej.

§ 3

Miesięczną należność z tytułu opłat za korzystanie z posiłków wpłaca się na konto
przedszkola w terminie 7 dni od wystawienia noty obciążeniowej każdego miesiąca, za
poprzedni miesiąc.

§ 4

Ustala się następujące wysokości dziennych opłat za posiłki w Publicznym Przedszkolu nr 2
w Goczałkowicach – Zdroju, które obowiązują od 1 września 2023 r. :

- 1) śniadanie - 4,00 zł.
- 2) obiad - 8,00 zł.
- 3) podwieczorek - 3,00, zł.

Ustaloną powyższą dzienną opłatę za posiłki akceptuje organ prowadzący przedszkole Gmina
Goczałkowice - Zdrój pismem **OSO- O.4424.00010.2023** OSO-O.KW.0103.2023 z dnia
02.08.2023 r.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09. 2023 r.

Dyrektor Przedszkola
mgr Beata Migacz
Dyrektor Przedszkola

Z powyższym zarządzeniem zapoznałam się:

Intendent Mariola Biały - Kozik *Mariola Biały - Kozik*



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 3 lipca 2024 r.

Poz. 4714

Podpisany przez:
El bieta Barbara abicka- akomy
Data: 03.07.2024 08:09:41

UCHWAŁA NR III/29/2024 RADY GMINY GOCZAŁKOWICE-ZDRÓJ

z dnia 25 czerwca 2024 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania
przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego,
w którym kończą 6 lat w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Goczałkowice-Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.
o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.), art. 52 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia
27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754)

Rada Gminy Goczałkowice-Zdrój uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXII/245/2018 Rady Gminy Goczałkowice-Zdrój z dnia 26 stycznia 2018 r.
w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych
wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego, w którym kończą 6 lat w przedszkolach
prowadzonych przez Gminę Goczałkowice-Zdrój, zmienionej uchwałą nr L/343/2023 Rady Gminy
Goczałkowice-Zdrój z dnia 25 kwietnia 2023 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2018 r. poz. 852 oraz z 2023 r. poz. 3582)
zmienia się § 1, który otrzymuje brzmienie:

„§ 1. W przedszkolach prowadzonych przez Gminę Goczałkowice-Zdrój opłata za korzystanie
z wychowania przedszkolnego dla dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku
szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, w czasie przekraczającym wymiar zajęć
ustalony na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe wynosi
1,44 zł za jedną godzinę zajęć w przedszkolu, przy czym opłatę pobiera się za każdą rozpoczętą
godzinę faktycznego pobytu dziecka w przedszkolu.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Goczałkowice-Zdrój.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 r.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Tadeusz Lazarek

INFORMACJA DLA RODZICÓW.

**ODPŁATNOŚĆ ZA
PRZEDSZKOLE NALEŻY
WISZCZAĆ W TERMINIE 7 DNI
OD DNIA WYSTAWIENIA
FAKTURY.
OD NIETERMINOWYCH WPŁAT
NALICZANE BĘDĄ USTAWOWE
ODSETKI.**



Standardy Ochrony Małoletnich



STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIACH

Na podstawie ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606) zmieniającą dotychczasową ustawę z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym, której tytuł na mocy tychże zmian otrzymuje brzmienie „o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich” (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 z późn. zm.) w naszym przedszkolu wprowadzono Standardy Ochrony Małoletnich, które opracowano w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom oraz eliminowania potencjalnych zagrożeń.

Dokument znajduje się w formacie PDF. Jest także dostępny dla wszystkich zainteresowanych na tablicy w szatni przedszkola.

3 + Utwórz Edytuj stronę Edytuj w Elementorze Delete Cache



START O NAS WYDARZENIA **PRZEDSZKOLE** RADA RODZICÓW DLA RODZICÓW KONTAKT

**Tu znajdziesz
pomoc, zadzwoń!**



800 12 12 12

Dziecięcy Telefon Zaufania
Rzecznika Praw dziecka
www.800121212.pl

800 12 00 02
NIEBIESKA LINIA

Ogólnopolskie Pogotowie
Dla Ofiar Przemocy w
Rodzinie



116 111
Telefon
Zaufania Dla
Dzieci i
Młodzieży



222 309 900
Numer SOS Linia
Pomocy
Pokrzywdzonym



112
Numer
Alarmowy

Ważne telefony – gdzie szukać pomocy?

Informacja o ubezpieczeniu dzieci na rok szkolny 2025/2026.

Odpowiadając na prośbę zgłoszoną przez rodziców w trakcie posiedzenia Rady Rodziców poniżej prezentuję informację dotyczącą oferty ubezpieczenia:

Szanowni Rodzice

Informujemy, że w roku szkolnym 2024/2025 nasze przedszkole postanowiło udostępnić indywidualną możliwość zawarcia ubezpieczenia NNW dzieci, tzw. NNW szkolnego.

Jako placówka otrzymaliśmy specjalny link do e-ulotki, umożliwiający Państwu zakup indywidualnego ubezpieczenia szkolnego z 10% zniżką.

<https://bezpieczny.pl/ubezpieczenia-dzieci/07610>
Oferta_dziecko_przedszkole_07610 P2 Goczałkowice

UWAGA:

Rodzice, którzy już w zeszłym roku skorzystali z oferty Bezpieczny.pl, przed zakończeniem ochrony ubezpieczeniowej otrzymają stosowne powiadomienia o możliwości kontynuacji umowy ubezpieczenia (wiadomość e-mail i SMS) z zachowaniem 10% zniżki.

Na portalu bezpieczny.pl Rodzic samodzielnie wybiera zakres ubezpieczenia i składkę, które najbardziej odpowiadają jego oczekiwaniom, preferencjom i potrzebom. Co ważne, w ramach jednej polisy może ubezpieczyć również swoje pozostałe dzieci.

Po wypełnieniu wniosku o zawarcie ubezpieczenia, polisa zostanie wysłana na adres e-mail wskazany przez Rodzica.

W przypadku trudności z zawarciem ubezpieczenia mogą Państwo skorzystać z technologii zdalnego wsparcia. Po przejściu na stronę bezpieczny.pl w e-ulotce wyświetlą się Państwu dane kontaktowe do lokalnego Pośrednika obsługującego naszą szkołę. Mogą Państwo skontaktować się z nim i otrzymać pomoc w zakupie ubezpieczenia i wypełnieniu wniosku, bez wychodzenia z domu i na ekranie Państwa komputera.

W sprawie wszelkich pytań czy wątpliwości odnośnie ubezpieczeń na portalu Bezpieczny.pl prosimy o kontakt z : Mariusz Bolik, Tel. 668 840 932, E-mail: mbolik@bezpieczny.pl, www.mariuszbolik.pl



Roczny Plan Pracy

**„Emocje są jak fale. Nie możemy ich kontrolować, ale możemy nauczyć się pływać.”
Danielowi Goleman**

„Serce i rozum – w świecie emocji i relacji”

Temat ten koncentruje się na wszechstronnym wspieraniu dzieci w rozwijaniu kompetencji emocjonalnych i społecznych. Realizując go, przedszkole stawia sobie za cel kształtowanie u dzieci umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania emocji, a także uczenia się empatii, współpracy, rozwiązywania konfliktów i budowania pozytywnych relacji z rówieśnikami oraz dorosłymi.

W świecie emocji (serce) dzieci uczą się, że każda emocja jest ważna, potrzebna i naturalna. W świecie relacji i rozumu – rozwijają umiejętność myślenia o uczuciach swoich i innych, podejmowania decyzji w zgodzie z normami społecznymi i moralnymi.

OPIS ZAŁOŻONYCH OSIĄGNIĘĆ:

Dziecko rozpoznaje i nazywa podstawowe emocje własne oraz innych osób. Potrafi wyrażać swoje uczucia w sposób akceptowalny społecznie. Rozumie, że emocje są naturalną częścią życia każdego człowieka. Rozwija empatię i potrafi współodczuwać z innymi. Nawiązuje pozytywne relacje z rówieśnikami i dorosłymi. Zna i stosuje zasady współżycia w grupie – potrafi dzielić się, współpracować, pomagać innym.

Rozwiązuje konflikty w sposób pokojowy, przy wsparciu dorosłego lub samodzielnie. Potrafi słuchać innych i wyrażać własne zdanie w sposób zrozumiały i kulturalny. Czuje się bezpieczne w grupie, zna osoby, do których może się zwrócić o pomoc. Buduje pozytywny obraz siebie, zna swoje mocne strony i akceptuje swoje ograniczenia. Rozumie znaczenie wartości takich jak przyjaźń, szacunek, uczciwość, odpowiedzialność, troska o zdrowie swoje i innych.

Cele główne:



1. Rozwijanie inteligencji emocjonalnej dzieci:

Kształtowanie umiejętności rozpoznawania, nazywania i wyrażania emocji.
Uczenie dzieci sposobów radzenia sobie z emocjami w codziennych sytuacjach.

2. Wzmacnianie kompetencji społecznych:

Budowanie postaw empatii, szacunku i otwartości wobec innych.
Rozwijanie umiejętności współpracy, rozwiązywania konfliktów oraz budowania pozytywnych relacji.

3. Kształtowanie poczucia własnej wartości i tożsamości:

Pomoc dzieciom w rozpoznawaniu własnych mocnych stron.
Budowanie pozytywnego obrazu siebie i wiary we własne możliwości.

4. Integracja sfery emocjonalnej i poznawczej:

Wspieranie dzieci w łączeniu emocji z myśleniem i podejmowaniem decyzji.
Uczenie refleksji nad własnymi zachowaniami i ich skutkami.

5. Współpraca z rodziną w obszarze rozwoju emocjonalno-społecznego dzieci:

Angażowanie rodziców w działania wspierające rozwój
emocji i relacji.

Wzmacnianie spójności oddziaływań przedszkola i domu rodzinnego.

6. Tworzenie przyjaznego, bezpiecznego i wspierającego środowiska:

Budowanie atmosfery zaufania, akceptacji i wsparcia w grupie przedszkolnej.



Zadania do realizacji:

Wprowadzenie dzieci w świat emocji:

Organizowanie zajęć i zabaw tematycznych dotyczących emocji (radość, smutek, złość, strach, itp.).

Tworzenie „kącików emocji” z lusterkiem, emocjometrem, kartami uczuć.

Wykorzystywanie książek, opowiadań i bajek terapeutycznych do rozmów o emocjach.

Rozwijanie umiejętności rozpoznawania i wyrażania emocji:

Nauka nazywania i rozpoznawania emocji u siebie i innych.

Zajęcia dramatyczne, pantomima, odgrywanie scenek emocjonalnych.

Stosowanie „kart emocji”, obrazków sytuacyjnych i gier dydaktycznych.

Wzmacnianie pozytywnych relacji w grupie:

Zabawy integracyjne i zespołowe wspierające współpracę i komunikację.

Kształtowanie umiejętności dzielenia się, pomagania i proszenia o pomoc.

Organizowanie „dnia dobrego słowa” lub „tygodnia przyjaźni”.

Kształtowanie umiejętności rozwiązywania konfliktów:

Nauka technik mediacji dziecięcej („ja-komunikat”, „stop - nie chcę”).

Prowadzenie rozmów wspierających samodzielne znajdowanie rozwiązań.

Tworzenie „kodeksu grupy” lub „kontraktu przedszkolaka”.

Wspieranie samoregulacji i radzenia sobie ze stresem:

Wdrażanie elementów relaksacji: oddechy, ćwiczenia uważności, joga dla dzieci.

Wykorzystywanie technik wyciszających (muzyka relaksacyjna, „kocyk emocji”).

Tworzenie przestrzeni do odpoczynku i wyciszenia (kącik relaksacyjny).

Rozwijanie empatii i wrażliwości społecznej:

Udział w akcjach charytatywnych i społecznych (np. zbiórki, pomoc zwierzętom).

Rozmowy na temat potrzeb innych ludzi, zwierząt, świata.

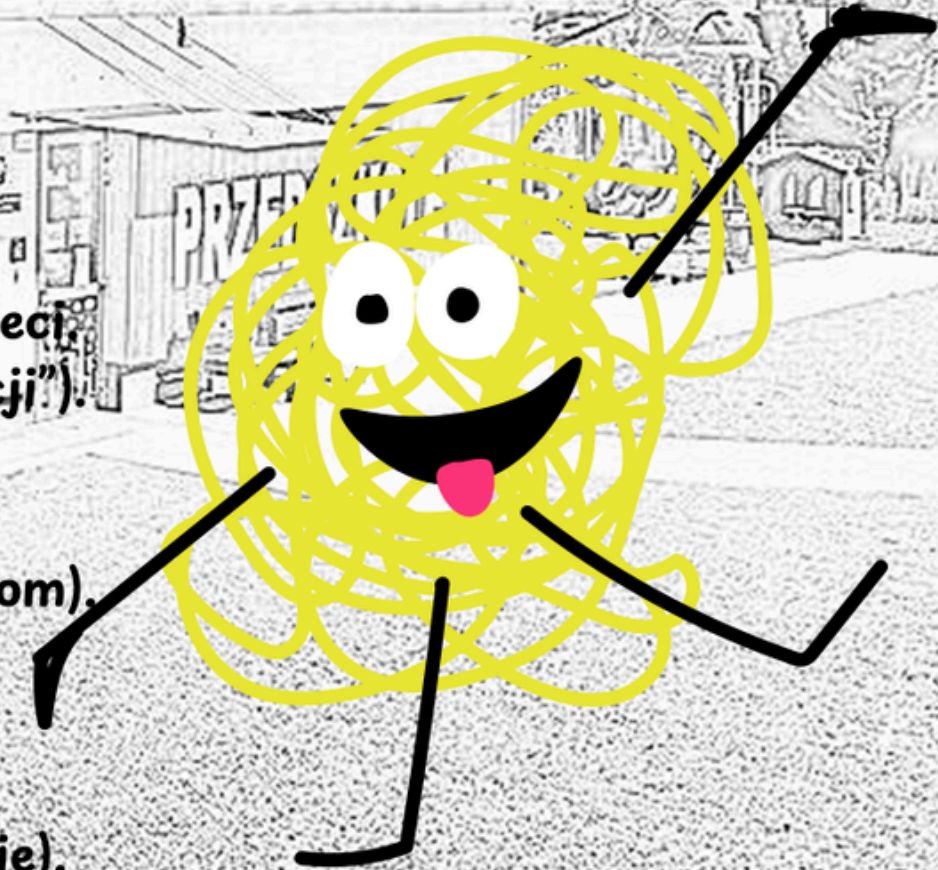
Stwarzanie okazji do niesienia pomocy i dostrzegania dobra.

Wzmacnianie więzi emocjonalnej dzieci z nauczycielami i rówieśnikami:

Codziennie rytuały budujące bezpieczeństwo (np. poranna piosenka, powitanie).

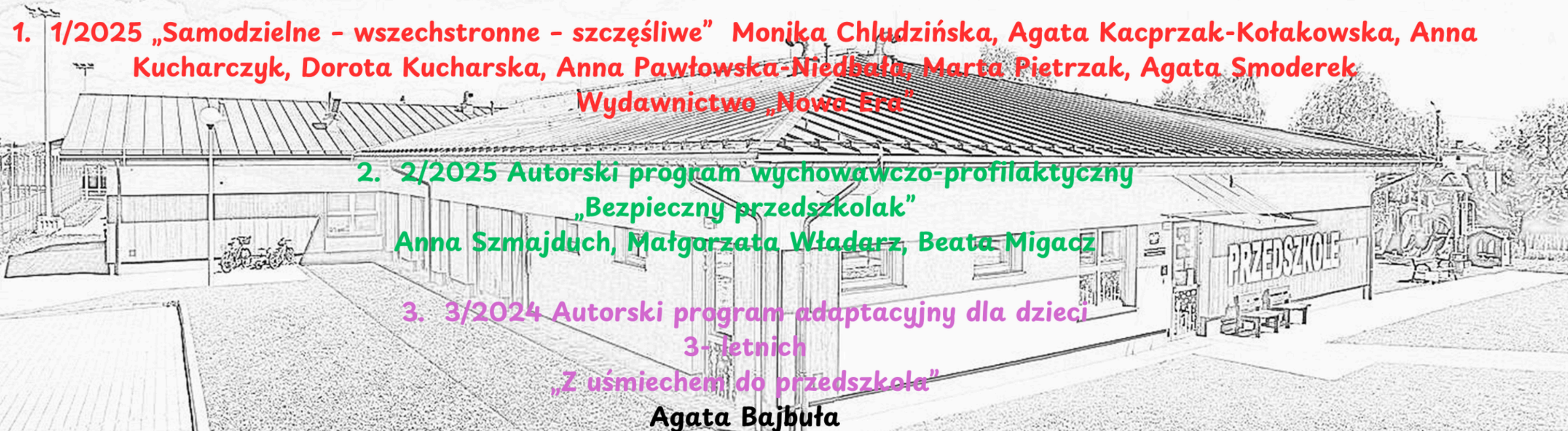
Tworzenie atmosfery opartej na zaufaniu, cierpliwości i akceptacji.

Indywidualne rozmowy i uważność na potrzeby emocjonalne dzieci.



DOPUSZCZENIE DO UŻYTKU W PRZEDSZKOLU PROGRAMÓW NAUCZANIA

Na podstawie art.22a ust. 6-8 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U z 2024 r. poz. 750 ze zm.), na wniosek Rady Pedagogicznej Publicznego Przedszkola nr 2 w Goczałkowicach Zdroju z dnia 24.06.2024 r. oraz wniosek nauczyciela z dnia 12.08.2024 r.

- 
1. 1/2025 „Samodzielne - wszechstronne - szczęśliwe” Monika Chłodzińska, Agata Kacprzak-Końakowska, Anna Kucharczyk, Dorota Kucharska, Anna Pawłowska-Niedbała, Marta Pietrzak, Agata Smoderek
Wydawnictwo „Nowa Era”
 2. 2/2025 Autorski program wychowawczo-profilaktyczny
„Bezpieczny przedszkolak”
Anna Szmajduch, Małgorzata Władarz, Beata Migacz
 3. 3/2024 Autorski program adaptacyjny dla dzieci
3-letnich
„Z uśmiechem do przedszkola”
Agata Bajbuła

W Publicznym Przedszkolu nr 2 jest realizowany również program nauczania katechezy „Kochamy dobrego Boga”- Komisja Wychowania Katolickiego KEP (AZ-O-01/10 z 9.06.2010 r.). na podstawie programów opracowanych i zatwierdzonych przez właściwe władze Kościołów i innych związków wyznaniowych i przedstawionych Ministrowi Edukacji Narodowej do wiadomości. (Art.12 ust. 3 Konkordatu między Stolicą Apostolską a Rzeczpospolitą Polską.(Dz.U. z 1998 r. Nr 51, poz. 318)

Tryb powoływania i odwoływania członków Rady Rodziców.

1. Rada Rodziców wybrana jest spośród wszystkich rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola, na zebraniu rozpoczynającym rok szkolny.

2. W skład Rady Rodziców wchodzi co najmniej 7 przedstawicieli, wybranych w tajnych wyborach przez zebrania rodziców wychowanków przedszkola.

3. W wyborach do Rady Rodziców jedno dziecko jest reprezentowane przez jednego rodzica.

4. Prawo do głosowania mają wszyscy rodzice dzieci uczęszczających do Publicznego Przedszkola Nr 2 w Goczałkowicach Zdroju.

5. Rodzice na zebraniach oddziałów otrzymują karty do głosowania

6. Głosy są podliczane przez grupowe komisje skrutacyjne, które sporządzają protokół z przeprowadzonego głosowania.

7. Podsumowanie wszystkich wyników odnotowane zostaje również w ogólnym protokole komisji skrutacyjnej zamykającej wyniki głosowania.

8. W przypadku, gdy 2 lub więcej osób uzyskało te samą liczbę głosów stanowiących wynik maksymalny, na pierwszym posiedzeniu rady zarządza się dodatkowe tajne głosowanie lub przyjmuje się ustną rezygnację któregoś z kandydatów.

9. Głosowanie wskazuje również kandydatów do Komisji rewizyjnej Przedszkola

10. Karty do głosowania i protokoły komisji skrutacyjnych zostają zachowane w dokumentacji rady jako potwierdzenie prawidłowego przebiegu głosowania.

11. Odstąpienie od udziału w działalności Rady Rodziców może nastąpić w drodze złożenia rezygnacji lub odwołania na wniosek rodziców lub członków rady po uprzednim przegłosowaniu większością głosów

Realizowane projekty edukacyjne i innowacje:

PROJEKT EDUKACYJNY:

„Sensosmyki”

Poznanie i odrywanie świata poprzez zabawy sensomotoryczne: stymulowanie zmysłów, harmonijne rozwijanie układu nerwowego, stwarzanie okazji do wielozmysłowego poznawania świata.

„Czuciaki z krainy emocji”

Wspieranie rozwoju inteligencji emocjonalnej

INNOWACJE:

„Grafomotoryka w zabawach ukryta”

Rozwijanie małej motoryki u dzieci w wieku przedszkolnym czyli precyzyjnych ruchów rąk i palców oraz sprawności, koordynacji i równowagi.

„Sensoplastyka – małe rączki, wielkie dzieła”

Rozwijanie kreatywności, ekspresji twórczej oraz sprawności motorycznej dzieci 5-6 letnich poprzez działania z zakresu sensoplastyki, wspierające równocześnie rozwój emocjonalny, poznawczy i społeczny.

„W świecie Bajki i baśni – spotkanie z bajką, baśnią i muzyką”

Rozwijanie kompetencji emocjonalnych i społecznych dzieci poprzez kontakt z bajką terapeutyczną i literaturą dziecięcą. Wzbogacenie przeżyć estetycznych poprzez kontakt z muzyką i tekstem literackim. Rozwijanie wyobraźni, empatii i kreatywności poprzez twórczą interpretację baśni i bajek.

„Szumki w teczce”

Nauka nauka prawidłowej wymowy głosek szeregu szumiącego czyli sz, ż/rz, cz, dż w grupie 5-latków .

Kąciki informacyjne w przedszkolu:

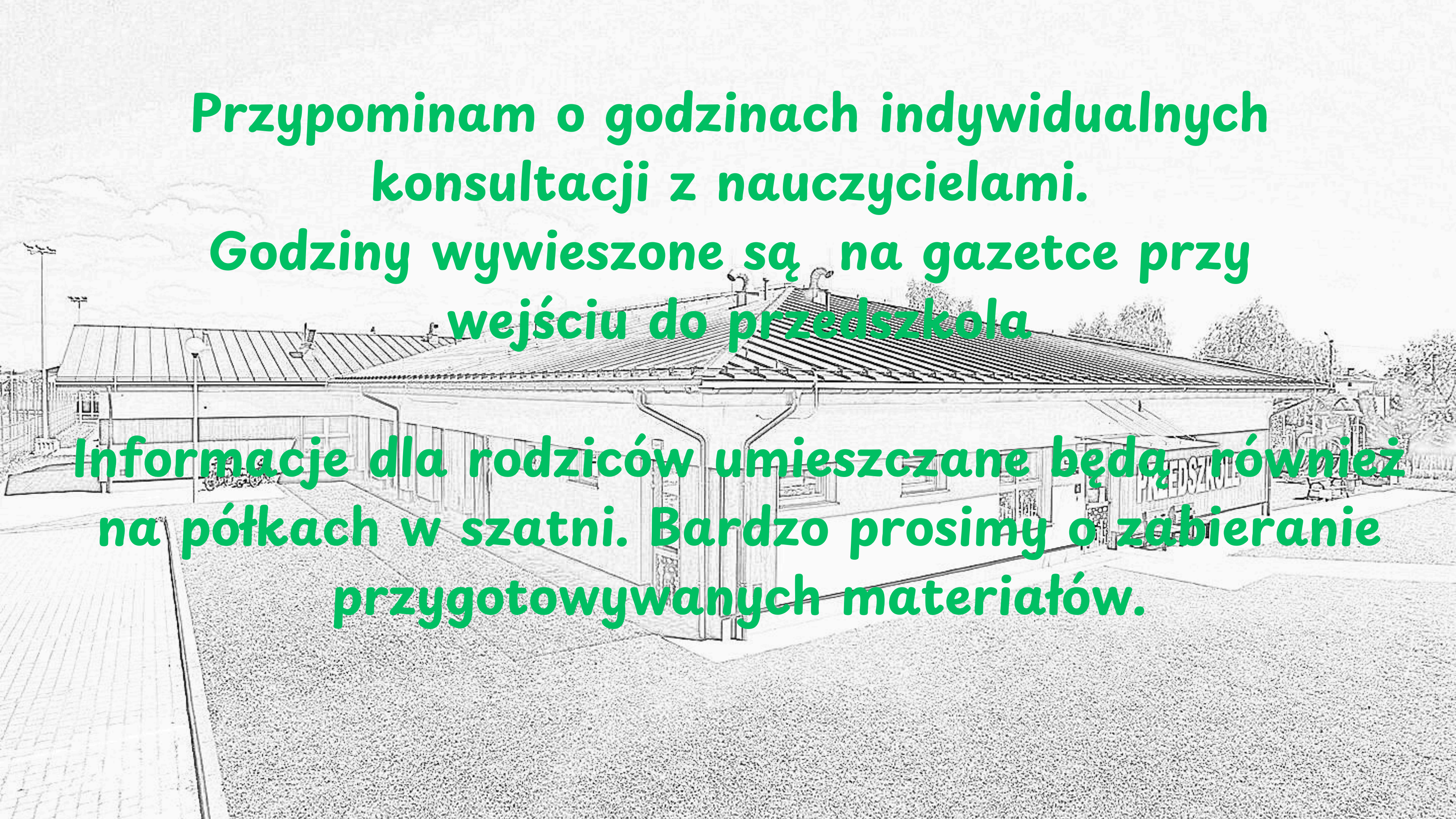
„Mały człowiek- wielkie emocje – wspieranie rozwoju emocjonalnego dzieci w wieku przedszkolnym”
(informacje o złości i emocjach dziecka, jak dziecko uczyć empatii, dlaczego dziecko płacze, jak pomóc dziecku nazywać emocje itp..)

„W naszym przedszkolu” – gazetka przedstawiająca aktualne wydarzenia z życia i funkcjonowania przedszkola
(zdjęcia, artykuły, prace dzieci itp..)

Przypominam o godzinach indywidualnych konsultacji z nauczycielami.

Godziny wywieszone są na gazetce przy wejściu do przedszkola

Informacje dla rodziców umieszczane będą również na półkach w szatni. Bardzo prosimy o zabieranie przygotowywanych materiałów.



UROCZYSTOŚCI W PRZEDSZKOLU 2025/2026

- „Dzień kropki” - 15.09.2024 r.
Dzień Przedszkolaka” -20.09.2024 r.
„Bezpieczny przedszkolak” – spotkanie z policjantem- X
„Światowy Dzień Uśmiechu” - 03.10.2025 r.
Uroczystość pasowania na przedszkolaka - X
„Święto Odzyskania Niepodległości” - 10.11.2025 r.
Dzień Tolerancji - 17.11.2025 r.
Dzień Życzliwości - 21.11.2025
Witaj Święty Mikołaju – impreza mikołajkowa -
05.12.2024 r.
Wigilia– spotkania opłatkowe w grupach wiekowych -
19.12.2024 r.
Dzień Kubusia Puchatka - 16.01.2026 r.
Uroczystość z okazji Dnia Babci i Dziadka -
26-30.01.2026 r.
Bał karnawałowy - wspólne tworzenie dekoracji ,
udział w zabawie tanecznej, bajkowe przebrania.-
II.2026 r.
Walentynki w przedszkolu - 13.02.2026 r.
Dzień Motyla - 13.03.2026 r.
„Powitanie wiosny” - 20.03.2026 r.
„Dzień Ziemi” – dlaczego warto dbać o Ziemię? -
22.04.2026 r.
Międzynarodowy Dzień Tańca - 28.04.2026 r.
Majowe Dni Patriotyzmu w przedszkolu - 29-30.04.2026 r.
Dzień strażaka - 05-06.05.2026 r.
Dzień Bibliotekarza - 08.05.2025 r.
Dzień Dobrych Uczynków - 19.05.2026 r.
Piknik Rodzinny – Święto Rodziny - 12.06.2026 r.
Uroczyste zakończenie roku szkolnego
dla grup starszych - 25.06.2024 r.





**Od połowy września dzieci 6 - letnie
rozpoczynają zajęcia
z Akademią BVB Łukasza Piszczka,
które odbywać się będą na Hali Sportowej "GOCZUŚ"
w każdy piątek, w godzinach 10.45-11.30**

**Akademia
im. Łukasza Piszczka**





WRZEŚNIOWA WYCIECZKA

**29 WRZEŚNIA 2025 R. (PONIEDZIAŁEK) DZIECI
Z GRUP "SOWY" I "PSZCZÓŁKI"
WEZMĄ UDZIAŁ W WYCIECZCE DO
"BAJKI PANA KLEKSA" W KATOWICACH.**

**GODZINY WYJAZDU: 8:00 – 15:00
WYJAZD Z PRZEDSZKOLA O GODZ. 8:00
POWRÓT PLANOWANY NA GODZ. 15:00**

**PROSIMY O PUNKTUALNE PRZYPROWADZENIE
DZIECI DO PRZEDSZKOLA NAJPÓŹNIEJ
DO GODZ. 7:30,**

**TO BĘDZIE DZIEŃ PEŁEN MAGII, PRZYGÓD
I KREATYWNEJ ZABAWY W WYJĄTKOWYM
ŚWIECIE PANA KLEKSA!**



Informacje o nas:



www.przedszkole2goczalkowice.pl



Szukaj na Facebooku







**Publiczne Przedszkole nr 2
Goczałkowice**

377 polubienia • 490 obserwujący



 Wyślij wiadomość

 Lubisz to

Szukaj

Posty

Informacje

Wzmianki

Opinie

Rolki

Zdjęcia

Więcej ▾

...

Prezentacja

Publiczne Przedszkole nr 2 w Goczałkowicach-Zdroju.

Posty

Filtry 

www.facebook.com/PP2GOCZALKOWICE